



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΝΟΜΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ  
ΚΡΑΤΟΥΣ**

**ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ**

Τηλ.: 213-2121795

e-mail: proffice@nsk.gr

Ακαδημίας 68 Τ.Κ.10678 - ΑΘΗΝΑ

Αθήνα, 05-03-2022

Αριθμός απόφασης:143

**ΠΡΟΣ:**

**1.Όλο το κύριο και διοικητικό  
προσωπικό του Νομικού  
Συμβουλίου του Κράτους.**

**2.Όλες τις Υπηρεσιακές Μονάδες  
του Νομικού Συμβουλίου του  
Κράτους.**

**Θέμα: «Μέτρα περιορισμού της διασποράς του COVID-19. Λειτουργία της  
Κεντρικής Υπηρεσίας του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και των  
Υπηρεσιακών Μονάδων αυτού, έως και τις 14 Μαρτίου 2022.»**

### **Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 11 παρ. 1 του ν. 4831/2021 «Οργανισμός Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (ΝΣΚ) και κατάσταση των λειτουργών και των υπαλλήλων του» (Α'170).
2. Τις ΠΝΠ, με ημερομηνίες 25-02-2020, 11-03-2020 και 14-03-2020 (Α'42, Α'55, Α'64), οι οποίες κυρώθηκαν με τον ν. 4682/2020 (Α'76), την ΠΝΠ, με ημερομηνία 20-03-2020 (Α' 68), η οποία κυρώθηκε με τον ν. 4683/2020 (Α'83) και την ΠΝΠ, με ημερομηνία 01-05-2020 (Α' 90), η οποία κυρώθηκε με τον ν. 4690/2020 (Α'104).
3. Την απόφαση, με αριθμό Δ1α/ΓΠ.οικ.13654/04-03-2022 (Β'1011), των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Εθνικής Άμυνας, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Υγείας, Προστασίας του Πολίτη, Πολιτισμού και Αθλητισμού, Δικαιοσύνης, Εσωτερικών,

Μετανάστευσης και Ασύλου, Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Υποδομών και Μεταφορών, Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, Επικρατείας καθώς και του Υφυπουργού στον Πρωθυπουργό, για τη λήψη έκτακτων μέτρων προστασίας της δημόσιας υγείας, από τον κίνδυνο περαιτέρω διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 στο σύνολο της Επικράτειας, έως τη Δευτέρα 14 Μαρτίου 2022.

4. Τις εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών, Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα, Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα, Διεύθυνσης Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, Τμήματος Πειθαρχικής Ευθύνης και Δεοντολογίας, με αριθμούς ΔΙΔΑΔ/Φ.69/180/οικ.17530/13-09-2021, ΔΙΔΑΔ/Φ.69/193/οικ.24091/30-12-202, ΔΙΔΑΔ/Φ.69/196/οικ.705/17-01-2022, ΔΙΔΑΔ/Φ.69/200/οικ.1333/31-01-2022 και ΔΙΔΑΔ/Φ.69/ 201 /οικ.1827/07-02-2022 για την εφαρμογή μέτρων και ρυθμίσεων στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού (60<sup>η</sup>, 70<sup>η</sup>, 72<sup>η</sup>, 73<sup>η</sup> και 74<sup>η</sup> εγκύκλιος αντίστοιχα).

5. Την απόφασή μας, με αριθμό 314/2021, με θέμα «Καθορισμός σύνθεσης Τακτικής Ολομέλειας και Τμημάτων του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, για το δικαστικό έτος 2021-2022. Ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας Ολομελειών και Τμημάτων για το αυτό έτος» και την απόφασή μας, με αριθμό 363/2021, με θέμα «Υποχρέωση διενέργειας διαγνωστικού ελέγχου νόσησης COVID-19 και την παρακολούθηση συμμόρφωσης».

6. Το έγγραφό μας, με αριθμό πρωτ. 7721/1000.21/19-01-2022, με θέμα: «Διαχείριση περιστατικών κρουσμάτων και επαφών και τήρηση των κανόνων αποφυγής διασποράς του ιού COVID-19 από τις Υπηρεσιακές Μονάδες του ΝΣΚ».

7. Την ανάγκη έκδοσης απόφασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 παρ. 6 και 7 της ΠΝΠ, με ημερομηνία 11-03-2020 (Α΄ 55), που κυρώθηκε με τον ν. 4682/2020 (Α΄ 76), για την εφαρμογή μέτρων λειτουργίας του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και την κατανομή των εργασιών του κύριου και διοικητικού προσωπικού του, με στόχο τον περιορισμό της εξάπλωσης του κορωνοϊού COVID-19, έως και τις 14 Μαρτίου 2022, **αποφασίζουμε:**

## **Άρθρο 1**

### **Λειτουργία της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΝΣΚ**

1. Οι εργασίες της Κεντρικής Υπηρεσίας (ΚΥ) του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (ΝΣΚ), θα διεξάγονται ως εξής:

Α) Το κύριο προσωπικό του ΝΣΚ που υπηρετεί στην ΚΥ, θα εργάζεται κυρίως με φυσική παρουσία. Κατ' εξαίρεση, από απόσταση θα εργάζεται το κύριο προσωπικό, εφόσον δεν υπάρχουν αποστάσεις ασφαλείας σε γραφεία με περισσότερα άτομα, μετά από συνεννόηση με τους Νομικούς Συμβούλους της ΚΥ.

Β) Το διοικητικό προσωπικό του ΝΣΚ που υπηρετεί στην ΚΥ, θα εργάζεται με φυσική παρουσία και σε ποσοστό έως είκοσι τοις εκατό (20%) με τηλεργασία. Στην τελευταία περίπτωση, ο αριθμός των εργαζομένων θα προσδιοριστεί από τους Προϊστάμενους των Διευθύνσεων και των Σχηματισμών της Κεντρικής Υπηρεσίας, μετά από συνεννόηση με τους Νομικούς Συμβούλους της ΚΥ, λαμβάνοντας υπόψη, τη φύση των καθηκόντων των εργαζομένων, τις εγκύκλιες οδηγίες που εκδίδει το Υπουργείο Εσωτερικών για τη λειτουργία των δημοσίων υπηρεσιών, τον αριθμό των υπηρετούντων ανά γραφείο υπαλλήλων, το προσωπικό που ανήκει στις ομάδες αυξημένου κινδύνου, σε συνδυασμό με την ΚΥΑ, με αριθμό Δ1α/ΓΠ.οικ.13654/04-03-2022 (Β'1011), σύμφωνα με την οποία και οι ανήκοντες στην κατηγορία αυτή υπάλληλοι εργάζονται με αυτοπρόσωπη παρουσία και τις υπηρεσιακές ανάγκες. Η προσέλευση του διοικητικού προσωπικού πραγματοποιείται σταδιακά, σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες και τις οδηγίες των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων και των Σχηματισμών της Κεντρικής Υπηρεσίας, μετά από συνεννόηση με τους Νομικούς Συμβούλους της ΚΥ.

Κατά το παραπάνω διάστημα:

βα) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοικητικού και Λειτουργικής Υποστήριξης, ο αναπληρωτής Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Οικονομικών Υποθέσεων του ΝΣΚ και ο αναπληρωτής Προϊστάμενος του Τμήματος Πληροφορικής και Υποστήριξης Συστημάτων, λόγω της φύσης των καθηκόντων τους, θα παρέχουν εργασία μόνο με φυσική παρουσία.

ββ) Το διοικητικό προσωπικό που παρέχει τις υπηρεσίες του από απόσταση, οφείλει να είναι διαθέσιμο σε (κινητό ή/και σταθερό) τηλέφωνο, να ελέγχει καθημερινά το υπηρεσιακό (ή προσωπικό) του ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και να διεκπεραιώνει ηλεκτρονικά από απόσταση τις υποθέσεις αρμοδιότητάς του ή και άλλες εργασίες, τις οποίες του αναθέτουν γραπτά ή προφορικά οι Προϊστάμενοί του, εντός του χρονοδιαγράμματος ή της προθεσμίας που υποδεικνύεται από αυτούς, για τη διασφάλιση των συμφερόντων του Δημοσίου.

βγ) Όσες εργασίες μπορούν να προωθηθούν και να διεκπεραιωθούν ηλεκτρονικά από απόσταση, θα διεκπεραιώνονται καταρχάς από το αρμόδιο προς τούτο διοικητικό προσωπικό της ΚΥ του ΝΣΚ και μόνο σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό ή που θα δοθεί τέτοια εντολή από τον Προϊστάμενο, από το προσωπικό που εργάζεται με φυσική παρουσία.

βδ) Η χρήση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του ΝΣΚ θα γίνεται και από απόσταση, με τους όρους και τα δικαιώματα που έχουν οι υπάλληλοι και σήμερα. Τυχόν αλλαγές ή επέκταση δικαιωμάτων θα γίνονται μόνο μετά από συνεννόηση μεταξύ του Προϊστάμενου της μονάδας και των Νομικών Συμβούλων της ΚΥ.

**2.** Στο ίδιο παραπάνω διάστημα, η εξυπηρέτηση του κοινού, γίνεται κατά προτίμηση, αλλά όχι αποκλειστικά, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή με αυτοπρόσωπη παρουσία, κατόπιν προγραμματισμένου ραντεβού, με το αρμόδιο κύριο ή διοικητικό προσωπικό που υπηρετεί στην ΚΥ του ΝΣΚ και μόνο για υποθέσεις που δεν μπορούν να διεκπεραιωθούν από απόσταση. Η επίδοση προς το Ελληνικό Δημόσιο αποφάσεων, δικογράφων κ.λ.π., θα γίνεται καθημερινά, από 9:00'-13:30' στο ισόγειο της ΚΥ του ΝΣΚ, με τον τρόπο και τις οδηγίες που έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ.

Το κοινό και οι δικαστικοί επιμελητές εισέρχονται κατόπιν υποχρεωτικής επίδειξης κατά την είσοδο: α) πιστοποιητικού εμβολιασμού ή β) πιστοποιητικού νόσησης ή γ) βεβαίωσης αρνητικού διαγνωστικού ελέγχου για κορωνοϊό COVID-19 (PCR ή rapid test), σύμφωνα με τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 9 της ΚΥΑ, με αριθμό Δ1α/ΓΠ.οικ.13654/04-03-2022 (Β'1011). Περαιτέρω, τηρούνται τα μέτρα προστασίας που ισχύουν για τις δημόσιες υπηρεσίες, σύμφωνα με την

παράγραφο 1 (πιν. Α και Β1) και ιδιαίτερα της αναλογίας ενός ατόμου ανά 2 τ.μ. και η υποχρεωτική χρήση μάσκας εντός της υπηρεσίας.

## **Άρθρο 2**

### **Λειτουργία λοιπών Υπηρεσιακών Μονάδων του ΝΣΚ**

1. Για το κύριο και διοικητικό προσωπικό του ΝΣΚ καθώς και για τους ασκούμενους δικηγόρους που υπηρετούν στις λοιπές Υπηρεσιακές Μονάδες του ΝΣΚ, ισχύουν αναλόγως τα αναφερόμενα στο άρθρο 1 της παρούσας. Για την κατ' εξαίρεση από απόσταση παροχή υπηρεσίας από το κύριο προσωπικό και τους ασκούμενους δικηγόρους, καθώς και την παροχή εργασίας με τηλεργασία από το διοικητικό προσωπικό εκδίδεται απόφαση του Προϊσταμένου της Υπηρεσιακής Μονάδας, η οποία κοινοποιείται ηλεκτρονικά στο Γραφείο Προέδρου.
2. Το κύριο προσωπικό του ΝΣΚ και οι ασκούμενοι δικηγόροι οφείλουν να συμμορφώνονται πλήρως προς τις ειδικότερες ρυθμίσεις που προβλέπονται στο άρθρο 1 παρ. 1 (πιν. Β3) της ΚΥΑ, με αριθμό Δ1α/ΓΠ.οικ.13654/04-03-2022 (Β'1011), για τις προϋποθέσεις εισόδου σε δικαστήρια, εισαγγελίες κ.λ.π. και τον τρόπο λειτουργίας τους, προκειμένου να αποφευχθεί οποιαδήποτε ζημία στα συμφέροντα του Ελληνικού Δημοσίου και των φορέων που το ΝΣΚ διεξάγει τη νομική τους υπηρεσία.

## **Άρθρο 3**

### **Τήρηση κανόνων προστασίας της υγείας**

1. Η αυτοπρόσωπη παρουσία του κύριου, του διοικητικού προσωπικού και των ασκούμενων δικηγόρων του ΝΣΚ σε όλες τις Υπηρεσιακές Μονάδες του, πραγματοποιείται με την εφαρμογή και τήρηση των κανόνων προστασίας της υγείας που ισχύουν για τις δημόσιες υπηρεσίες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 παρ. 1 (πιν. Α και Β1), 2 και 4 του άρθρου 1 της ΚΥΑ, με αριθμό Δ1α/ΓΠ.οικ.13654/04-03-2022 (Β'1011): α) Της υποχρεωτικής διενέργειας διαγνωστικού ελέγχου δύο (2) φορές την εβδομάδα για όλους τους εργαζόμενους που δεν είναι πλήρως εμβολιασμένοι ή νοσήσαντες, υπό την έννοια των παραγράφων 2, 3 και 3 Α του άρθρου 9 της παραπάνω ΚΥΑ, με τη μέθοδο μοριακού ελέγχου (PCR) ή με τη χρήση ταχείας ανίχνευσης αντιγόνου κορωνοϊού COVID -19 (rapid test) σε ιδιωτικά διαγνωστικά εργαστήρια, όπως

ορίζονται στο π.δ. 84/2001 (Α' 70) ή σε ιδιωτικές κλινικές ή σε φαρμακεία ή σε ιδιώτη ιατρό, με δική τους δαπάνη.

β) Της υποχρεωτικής χρήσης μάσκας, της απόστασης μεταξύ των εργαζομένων, τουλάχιστον 1,5 μέτρου και της χρήσης αντισηπτικού. Επιπλέον, στα Γραφεία Νομικού Συμβουλίου και στα Ειδικά Γραφεία, θα εφαρμόζονται και τυχόν ειδικοί κανόνες υγιεινής που ισχύουν στα Υπουργεία, ΝΠΔΔ και Αρχές στα οποία αυτά στεγάζονται.

2. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται όσα ορίζονται στην απόφασή μας, με αριθμό 363/2021, για την υποχρέωση υποβολής σε εβδομαδιαίο διαγνωστικό έλεγχο νόσησης COVID-19 και την παρακολούθηση συμμόρφωσης της υποχρέωσης αυτής από τους προϊστάμενους των Υπηρεσιακών Μονάδων του ΝΣΚ, με τη διαφορά ότι ο διαγνωστικός έλεγχος, αλλά και η παρακολούθηση συμμόρφωσης, θα γίνονται δυο φορές την εβδομάδα, καθώς και όσα ορίζονται στο έγγραφό μας, με αριθμό πρωτ. 7721/1000.21/19-01-2022, με θέμα: «Διαχείριση περιστατικών κρουσμάτων και επαφών και τήρηση των κανόνων αποφυγής διασποράς του ιού COVID-19 από τις Υπηρεσιακές Μονάδες του ΝΣΚ».

#### **Άρθρο 4**

##### **Λειτουργία συλλογικών Οργάνων ΝΣΚ**

1. Η Ολομέλεια (Πλήρης, Διοικητική, Α' και Β' Σύνοψη Τακτικής Ολομέλειας), συνεδριάζει μέσω τηλεδιάσκεψης ή εάν αυτό δεν είναι δυνατό για τεχνικούς λόγους, με τη χρήση άλλων πρόσφορων ηλεκτρονικών μέσων. Η Ολομέλεια μπορεί να συνεδριάζει, κατ' εξαίρεση, με φυσική παρουσία, εφόσον οι συμμετέχοντες είναι πλήρως εμβολιασμένοι ή έχουν νοσήσει, υπό την έννοια των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 9 της ΚΥΑ, με αριθμό Δ1α/ΓΠ.οικ.13654/04-03-2022 (Β'1011), τηρουμένων των υγειονομικών μέτρων της υποχρεωτικής χρήσης μάσκας, της απόστασης τουλάχιστον 1,5 μέτρου, αλλά και των ατομικών μέτρων υγιεινής και ασφάλειας. Στην περίπτωση που δεν είναι δυνατή η φυσική παρουσία των Νομικών Συμβούλων του Κράτους ή των Λειτουργών του ΝΣΚ που έχουν οριστεί ως εισηγητές σε υποθέσεις αρμοδιότητας Ολομέλειας και υπηρετούν εκτός Αττικής, αυτοί συμμετέχουν στη συνεδρίαση μέσω τηλεδιάσκεψης, μετά από έγκαιρη συνεννόηση με τη

Γραμματέα του ΝΣΚ και ενημέρωση της Προέδρου του ΝΣΚ. Ομοίως, συμμετέχουν με τηλεδιάσκεψη οι Λειτουργοί που υπηρετούν στην Αττική και δεν είναι πλήρως εμβολιασμένοι ή έχουν νοσήσει σε χρόνο προγενέστερο του οριζόμενου από την παραπάνω ΚΥΑ, εφόσον όμως έχει προηγηθεί έγκαιρα, σχετικό αιτιολογημένο αίτημά τους προς την Πρόεδρο του ΝΣΚ.

**2.** Τα Τμήματα συνεδριάζουν, κατά την κρίση του/της Προέδρου τους, είτε μέσω τηλεδιάσκεψης, είτε και με φυσική παρουσία, εφόσον οι συμμετέχοντες είναι πλήρως εμβολιασμένοι ή έχουν νοσήσει, υπό την έννοια των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 9 της παραπάνω ΚΥΑ, με αριθμό Δ1α/ΓΠ.οικ.13654/04-03-2022 (Β'1011), τηρουμένων των υγειονομικών μέτρων της υποχρεωτικής χρήσης μάσκας, της απόστασης τουλάχιστον 1,5 μέτρου, αλλά και των ατομικών μέτρων υγιεινής και ασφάλειας (αντισηπτικού κλπ). Στην τελευταία περίπτωση, οι Νομικοί Σύμβουλοι του Κράτους ή οι άλλοι Λειτουργοί του ΝΣΚ που έχουν οριστεί ως οι εισηγητές σε υποθέσεις αρμοδιότητας Τμήματος και υπηρετούν εκτός Αττικής, εφόσον δεν είναι δυνατή η φυσική τους παρουσία, συμμετέχουν στη συνεδρίαση μέσω τηλεδιάσκεψης, μετά από έγκαιρη ενημέρωση του/της Προέδρου του Τμήματος. Ομοίως, συμμετέχουν με τηλεδιάσκεψη, οι Λειτουργοί που υπηρετούν στην Αττική και δεν είναι πλήρως εμβολιασμένοι ή έχουν νοσήσει σε χρόνο προγενέστερο του οριζόμενου από την παραπάνω ΚΥΑ, εφόσον όμως έχει προηγηθεί έγκαιρα σχετικό αιτιολογημένο αίτημά τους προς τον/την Πρόεδρο του Τμήματος.

**3.** Οι Τριμελείς Επιτροπές λειτουργούν με φυσική παρουσία, τηρουμένων των υγειονομικών μέτρων του άρθρου 3 της παρούσας απόφασης. Οι Τριμελείς Επιτροπές που συγκροτούνται με μέλη που υπηρετούν σε διαφορετικές Υπηρεσιακές Μονάδες, λειτουργούν με τηλεδιάσκεψη ή αν αυτό δεν είναι εφικτό, με άλλον πρόσφορο ηλεκτρονικό τρόπο.

**4.** Τα υπηρεσιακά και πειθαρχικά συμβούλια του ΝΣΚ, συνεδριάζουν με τηλεδιάσκεψη, μετά από απόφαση της Προέδρου τους. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, τα παραπάνω συλλογικά όργανα επιτρέπεται να συνεδριάζουν με φυσική παρουσία, εφόσον οι συμμετέχοντες είναι πλήρως εμβολιασμένοι ή έχουν νοσήσει, υπό την έννοια των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 9 της παραπάνω ΚΥΑ, με αριθμό Δ1α/ΓΠ.οικ.13654/04-03-2022 (Β'1011),

τηρουμένων των υγειονομικών μέτρων της υποχρεωτικής χρήσης μάσκας, της απόστασης τουλάχιστον 1,5 μέτρου, αλλά και των ατομικών μέτρων υγιεινής και ασφάλειας.

Η παρούσα απόφαση, να αναρτηθεί στην κεντρική ιστοσελίδα του ΝΣΚ (<http://www.nsk.gr>).

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ**

**ΕΥΓΕΝΙΑ Ε. ΒΕΛΩΝΗ**